

Algemene ontwikkelingsdoelen OV1-2

1. Wonen

1.1 Persoonlijk dagelijks leven

1.1.1 Lichamelijke aspecten

De jongere

- 1 geeft honger en dorst aan
- 2 neemt verschillende vormen van voeding op
- 3 neemt gezonde en evenwichtige voeding op
- 4 geeft nood aan verzorging aan
- 5 verzorgt zich hygiënisch
- 6 geeft behoefte aan rust aan
- 7 houdt zich aan het dag-nachtritme
- 8 beweegt gezond en evenwichtig
- 9 vult rustmomenten op een sociaal aanvaardbare manier in

1.1.2 Mentale aspecten

De jongere

- 10 gaat op een gepaste wijze om met genots- en geneesmiddelen
- 11 beoordeelt wat zijn aandeel is in successen en mislukkingen
- 12 houdt rekening met gedachten, gevoelens en wensen van anderen
- 13 ontwikkelt lichaamsbesef
- 14 ontwikkelt een seksuele identiteit
- 15 ontwikkelt een positief realistisch zelfbeeld
- 16 stelt zichzelf realistische doelen en stuurt ze indien nodig bij
- 17 staat open voor uitdagingen en heeft zin in initiatief
- 18 gaat om met emoties
- 19 gaat om met intimiteitsniveaus
- 20 gaat om met stress
- 21 bezorgt zichzelf een goed gevoel
- 22 bouwt veerkracht op
- 23 ervaart zichzelf en de wereld door middel van muzisch creatieve ervaringen
- 24 schat zijn mogelijkheden en zijn beperkingen in
- 25 geniet van een activiteit of situatie
- 26 gaat om met onvoorspelbaarheid
- 27 stelt zich weerbaar op
- 28 bouwt zijn eigen identiteit uit

1.1.3 Sociale aspecten

De jongere

- 29 bouwt persoonlijke relaties op
- 30 onderhoudt persoonlijke relaties
- 31 stelt zich weerbaar op in persoonlijke relaties
- 32 gaat om met kritiek

- 33 stelt bij eten of drinken sociaal aanvaardbaar gedrag
- 34 stelt bij verzorging sociaal aanvaardbaar gedrag
- 35 uit gedachten, gevoelens en wensen op een sociaal aanvaardbare manier
- 36 gaat om met conflicten
- 37 komt los van persoonlijke relaties
- 38 gebruikt sociaal aanvaardbare taal m.b.t. seksualiteit
- 39 beleeft zijn seksualiteit op een aangepaste en veilige wijze
- 40 stelt en aanvaardt regels en grenzen in relaties
- 41 stemt zijn voorkomen af op de situatie
- 42 aanvaardt verschillende stijlen van leiding geven

1.2 Huishoudelijke dagelijks leven

De jongere

- 43 bereidt een maaltijd
- 44 onderhoudt zijn omgeving
- 45 onderhoudt zijn kleding
- 46 doet boodschappen
- 47 beheert zijn budget
- 48 beheert zijn administratie en zijn correspondentie
- 49 voert huishoudelijke activiteiten uit rekening houdend met veiligheid, hygiëne en milieu
- 50 zorgt voor huisgenoten
- 51 richt zijn omgeving in
- 52 vindt een gepaste woonvorm
- 53 gebruikt ICT in functie van huishoudelijke activiteiten

1.3 Maatschappelijk dagelijks leven

De jongere

- 54 maakt gebruik van dienstverlenende instanties
- 55 maakt gebruik van hulpverlenende voorzieningen
- 56 maakt gebruik van commerciële instanties
- 57 participeert aan groepsactiviteiten.
- 58 engageert zich in groepsactiviteiten
- 59 formuleert een mening over maatschappelijke vraagstukken met respect voor waarden en normen
- 60 past geldende rechten en plichten toe
- 61 maakt afspraken en houdt zich aan afspraken

2. Werken

2.2 Oriëntatie naar de job

De jongere

- 62 verkent de verschillende mogelijkheden van arbeidsgerichte activiteiten
- 63 kiest een haalbare arbeidsgerichte activiteit
- 64 schat mogelijkheden en beperkingen i.v.m. arbeidsgerichte activiteiten in
- 65 toont in een arbeidssituatie leer- en veranderingsbereidheid
- 66 maakt eigen wensen en verwachtingen in verband met werk kenbaar

- 67 plaatst de eigen arbeid in een zinvol maatschappelijk geheel
- 68 stemt zijn voorkomen af op de aard van de opdracht en op de werkomgeving

2.2 Proces en uitvoering

De jongere

- 69 beheerst en coördineert de nodige grove motoriek bij het uitvoeren van een opdracht
- 70 beheerst en coördineert de nodige fijne motoriek bij het uitvoeren van een opdracht
- 71 coördineert zijn bewegingen bij het uitvoeren van een opdracht
- 72 beheerst de nodige kracht voor het uitvoeren van een opdracht
- 73 doseert de nodige kracht voor het uitvoeren van een opdracht
- 74 voert volgens de opgelegde werkvolgorde de opeenvolgende handelingen uit
- 75 werkt gedurende een opgelegde tijd aan een opgelegde taak
- 76 past het eigen werkritme aan het opgelegd ritme aan
- 77 behaalt vooropgestelde kwaliteitseisen
- 78 werkt resultaatgericht
- 79 voert het werk met volle en volgehouden aandacht uit
- 80 handelt in een arbeidssituatie naar eigen mogelijkheden en beperkingen
- 81 houdt zich aan regels, afspraken en procedures van de arbeidssituatie
- 82 zet door bij moeilijkheden in de arbeidssituatie
- 83 past zich aan wijzigende omstandigheden in een arbeidssituatie aan
- 84 organiseert zijn eigen werkzaamheden in functie van de werkopdracht
- 85 reageert adequaat op problemen bij het productieproces of bij de dienstverlening
- 86 werkt samen als een schakel in een werkketen
- 87 toont initiatief passend bij de arbeidswerksituatie
- 88 verwerkt arbeidsgerelateerde formulieren
- 89 gebruikt arbeidsgerelateerde taal

2.3 Relaties op de werkvloer

De jongere

- 90 draagt bij tot het algemeen welzijn en een goede werksfeer
- 91 gebruikt zijn rechten en leeft plichten in een arbeidsengagement na
- 92 aanvaardt gezag van leidinggevendenden
- 93 communiceert met collega's en leidinggevendenden in functie van de werksituatie
- 94 maakt een onderscheid tussen privé en werk

2.4 Technische competenties

De jongere

- 95 past technieken toe die gebruikt worden in een assemblagewerkplaats
- 96 past technieken toe die gebruikt worden in een verpakkingswerkplaats
- 97 past technieken toe die gebruikt worden in een onderhoudsdienst
- 98 past technieken toe die gebruikt worden in een metaalwerkplaats
- 99 past technieken toe die gebruikt worden in een houtwerkplaats
- 100 past technieken toe die gebruikt worden een verzendingdienst
- 101 past technieken toe die gebruikt worden in een groendienst

- 102 past technieken toe die gebruikt worden in een textielwerkplaats
- 103 past technieken toe die gebruikt worden in een keukenwerkplaats
- 104 past technieken toe die gebruikt worden in een cateringsdienst
- 105 past technieken toe die gebruikt worden in een drukkerij
- 106 past technieken toe die gebruikt worden in een logistieke dienst
- 107 past technieken toe die gebruikt worden in een ambachtelijke werkplaats

2.5 Veiligheid, hygiëne en welzijn op het werk

De jongere

- 108 houdt zich aan de geldende voorschriften inzake hygiëne
- 109 past veiligheidsvoorschriften toe
- 110 hanteert machines, gereedschappen, producten en grondstoffen op een correcte manier: veilig, ergonomische en efficiënt
- 111 gaat adequaat om met risico's
- 112 houdt de werkplek op orde
- 113 past duurzaamheidsprincipes toe
- 114 gaat om met werkdruk
- 115 reageert adequaat op omgevingsfactoren van de arbeidsplaats
- 116 neemt deel aan werkoverleg of een werkvergadering

3. Vrije tijd

3.1 Invulling van de vrije tijd

De jongere

- 117 verkent verschillende mogelijkheden om vrije tijd en vakantie in te vullen
- 118 maakt een evenwichtige en gevarieerde keuze voor vrije tijd en vakantie
- 119 experimenteert met verschillende materialen en technieken
- 120 experimenteert met klankbronnen en muziekinstrumenten
- 121 experimenteert met de bewegingsmogelijkheden van het eigen lichaam
- 122 experimenteert met dramatische expressie
- 123 bouwt een hobby uit

3.2 Participeren in vrije tijd

De jongere

- 124 vult lege tijd op een voor zichzelf zinvolle wijze in en houdt daarbij rekening met anderen
- 125 bouwt een persoonlijk netwerk op in kader van gekozen vrijetijdsbesteding
- 126 komt tot rust en ontspanning door vrijetijdsbesteding
- 127 gedraagt zich als volwaardig lid van een gekozen vereniging
- 128 respecteert spelregels en de regels van fairplay
- 129 schaft gepast materiaal en uitrusting aan

4. Overkoepelende ontwikkelingsdoelen

4.1 Ondersteuning

De jongere

- 130 kiest een adequaat hulpmiddel
- 131 gaat om met hulpmiddelen
- 132 stelt een hulpvraag
- 133 organiseert ondersteuning
- 134 communiceert persoonlijke voorkeuren
- 135 gaat om met hulpverleners

4.2 Zelfsturing

De jongere

- 136 maakt realistische keuzes
- 137 neemt initiatief
- 138 organiseert zijn activiteiten
- 139 staat open voor nieuwe ervaringen
- 140 tekent een realistisch toekomstperspectief uit.
- 141 neemt actief deel aan het besluitvormingsproces
- 142 is onderhandelingsvaardig
- 143 lost problemen op

4.3 Veiligheid en mobiliteit

De jongere

- 144 signaleert gevaar
- 145 gaat om met gevaar
- 146 houdt zich aan veiligheidsvoorschriften
- 147 reageert gepast in noodsituaties
- 148 voert opdrachten met een goede coördinatie van bewegingen uit
- 149 is mobiel
- 150 verplaatst zich veilig in het verkeer
- 151 maakt gebruik van openbaar of ander gemeenschappelijk vervoer

4.4 Numerieke ontwikkeling

De jongere

- 152 plant zijn dag-, week, maand- en jaarritme
- 153 voert taken uit waarvoor rekenkundige vaardigheden nodig zijn
- 154 voert taken uit waarvoor ruimtelijke richtingsbegrippen nodig zijn
- 155 gebruikt numerieke informatie

4.5 Talige ontwikkeling

De jongere

- 156 voert taken uit waarvoor talige vaardigheden nodig zijn
- 157 gebruikt het meest geschikte communicatiemiddel
- 158 gebruikt de meest geschikte communicatievorm

159 gebruikt talige informatie

4.6 Omgaan met ICT

De jongere

- 160 gebruikt ICT op een veilige, verantwoorde en doelmatige manier
- 161 oefent zelfstandig in een door ICT- ondersteunde leeromgeving
- 162 leert zelfstandig in een door ICT-ondersteunde leeromgeving
- 163 gebruikt ICT om eigen ideeën creatief vorm te geven
- 164 zoekt, verwerkt en bewaart digitale informatie met behulp van ICT
- 165 gebruikt ICT bij het voorstellen van informatie aan anderen
- 166 gebruikt ICT om op een veilige, verantwoorde en doelmatige manier te communiceren
- 167 kiest afhankelijk van het te bereiken doel adequaat uit verschillende ICT- toepassingen
- 168 stuurt het handelen bij na reflectie over het eigen ICT-gebruik en dat van anderen