Secundair volwassenenonderwijs

STUDIEGEBIED DIAMANTBEWERKING

Opleiding Diamantsnijder BO DB 003

Inhoud

1 Opleiding 3
1.1 Relatie opleiding – referentiekader 3
1.2 Inhoud 3
1.3 Certificering 3
1.4 Niveau 3
1.5 Duur 3
1.6 Plaats van de opleiding in het studiegebied 4
1.7 Modules 4
1.8 Leertraject 4
1.9 Sleutelvaardigheden 4
2 Basiscompetenties van de opleiding 5
2.1 Eigen werkzaamheden plannen en administratie 5
2.2 Instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, milieu en welzijn uitvoeren 5
2.3 Kwaliteitszorg 5
2.4 Algemene technieken 5
2.5 Snijtechnieken 6
3 Modules 7
3.1 Module Snijden – M DB G009 7
3.1.1 Situering van de module in de opleiding 7
3.1.2 Instapvereisten voor de module 7
3.1.3 Studieduur 7
3.1.4 Basiscompetenties 7

1 Opleiding

1.1 Relatie opleiding – referentiekader

De beroepsopleiding **Diamantsnijder** hoort thuis in het studiegebied DIAMANTBEWERKING.

Er is geen beroepscompetentieprofiel voor een diamantbewerker en/of een aanverwant beroep opgemaakt door SERV.

Het opleidingsprofiel is gebaseerd op de CO.BR.A.-fiche Diamantbewerker van VDAB. In deze fiche wordt naast de basiscompetenties en sleutelvaardigheden van de diamantbewerker, verwezen naar de deelberoepen van kruiswerker, snijder en briljanteerder.

Dit opleidingsprofiel werd gevalideerd door het Fonds voor de Diamantnijverheid.

1.2 Inhoud

Deze opleiding omvat alle vaardigheden en technieken die nodig zijn in de uitvoering van het beroep van diamantsnijder.

In deze opleiding maakt de cursist kennis met diamant als kristal en met zijn verschijningsvormen. Hij verwerft inzicht in de eigenschappen van ruwe diamant en in het verwerkingsproces van ruwe diamant tot edelsteen. De cursist leert met een automatische snijmachine de ruwe diamanten in de meest voordelige ronde vorm snijden. De cursist leert zijn handelingen ook beoordelen.

Na de opleiding **Diamantsnijder** kan de cursist:

- Een automatische snijmachine voor diamantbewerking bedienen
- Diamant verstellen (plaatsen)
- Diamant volgens gewicht onderscheiden
- Diamant volgens vorm onderscheiden
- Snijwerk uitvoeren
- Met precisie-instrumenten werken.

1.3 Certificering

Elke module wordt bekrachtigd met een deelcertificaat.

De opleiding leidt tot het certificaat DIAMANTSNIJDER.

1.4 Niveau

De opleiding situeert zich op het niveau secundair volwassenenonderwijs.

1.5 Duur

De opleiding **Diamantsnijder** omvat in totaal 120 lestijden.

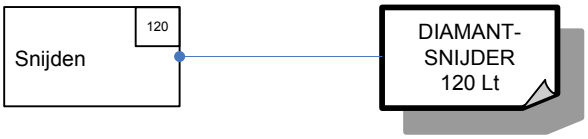
1.6 Plaats van de opleiding in het studiegebied

Nr.	Opleidingen	Code	Les-tijden	Referentiekader	Regle-mente-ring
1	Kruiswerker	BO DB 001	480	CO.BR.A.-fiche VDAB + validering sector	
2	Briljanteerder	BO DB 002	600	CO.BR.A.-fiche VDAB + validering sector	
3	**Diamantsnijder**	**BO DB 003**	**120**	**CO.BR.A.-fiche VDAB + validering sector**	
4	Diamantbewerker	BO DB 004	1080	CO.BR.A.-fiche VDAB + validering sector	

1.7 Modules

Naam	Code	Lestijden
Snijden	M BD G009	120 Lt

1.8 Leertraject



1.9 Sleutelvaardigheden

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Imagobewustzijn	In staat zijn om de impact van eigen gedrag en voorkomen in te schatten.	SV13
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Planmatig denken	In staat zijn op methodische wijze over een opgave of probleem te redeneren.	SV22
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtneming van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.	SV28
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV30
Verantwoordelijkheidszin	Aandacht hebben voor de consequenties van een taak en beslissingen nemen op basis van mogelijke consequenties ervan.	SV31

2 Basiscompetenties van de opleiding

2.1 Eigen werkzaamheden plannen en administratie

Code	Basiscompetenties
	De cursist kan
DB 003 BC 001	een werkplek inrichten.
DB 003 BC 002	een werkvolgorde opmaken.
DB 003 BC 003	een werkvolgorde uitvoeren.
DB 003 BC 004	technische informatie gebruiken.
DB 003 BC 005	werkopdrachten uitleggen.
DB 003 BC 006	met behulp van de computer plannen.
DB 003 BC 007	informatie over diamant als kristal, zijn verschijningsvormen en de fysieke eigenschappen omschrijven.
DB 003 BC 008	voor nieuwe technieken en evoluties binnen de nijverheid open staan.

2.2 Instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, milieu en welzijn uitvoeren

Code	Basiscompetenties
	De cursist kan
DB 003 BC 009	veiligheid, hygiëne en milieuzorg respecteren.
DB 003 BC 010	hygiënische voorschriften uitvoeren.
DB 003 BC 011	afval en restproducten sorteren en opslaan.
DB 003 BC 012	een werkomgeving ordelijk houden.
DB 003 BC 013	veiligheidsmaatregelen uitvoeren.
DB 003 BC 014	ergonomisch werken.
DB 003 BC 015	een werk binnen de toegemeten tijd uitvoeren.
DB 003 BC 016	bij veiligheidsrisico's gepast reageren.
DB 003 BC 017	specifieke regelgeving, normen, richtlijnen en afspraken eigen aan de beroepsactiviteiten toepassen.
DB 003 BC 018	persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken.

2.3 Kwaliteitszorg

Code	Basiscompetenties
	De cursist kan
DB 003 BC 019	fouten verbeteren.
DB 003 BC 020	gereedschappen en beschermingsmiddelen onderhouden.
DB 003 BC 021	het eigen werk evalueren.
DB 003 BC 022	materialen en producten op een economisch en ecologisch verantwoorde manier gebruiken.

2.4 Algemene technieken

Code	Basiscompetenties
	De cursist kan
DB 003 BC 023	loepen.
DB 003 BC 024	het meest optimale gewicht uit de ruwe steen overhouden - “op gewicht” werken.
DB 003 BC 025	werkhuis en te gebruiken machines beschrijven.
DB 003 BC 026	gereedschap manipuleren.
DB 003 BC 027	elementair onderhoud van de machines uitvoeren.
DB 003 BC 028	verschillende meetinstrumenten gebruiken.
DB 003 BC 029	ronde vormen (goederen) bewerken.

2.5 Snijtechnieken

Code	Basiscompetenties
	De cursist kan
DB 003 BC 030	de meest optimale af te werken diamant uit de ruwe steen bepalen.
DB 003 BC 031	“centeren”.
DB 003 BC 032	narondisten.
DB 003 BC 033	polieren-rondisten.
DB 003 BC 034	stenen met “geslagen” bezeel en/of andere mogelijke fouten voorsnijden.
DB 003 BC 035	nawegen en procent bepalen.
DB 003 BC 036	voorsnijden.

3 Modules

3.1 Module Snijden – M DB G009

3.1.1 Situering van de module in de opleiding

In deze module verwerft de cursist de nodige kennis over diamant als kristal en zijn verschijningsvormen. Hij leert de eigenschappen van ruwe diamant kennen en verwerft inzicht in het verwerkingsproces van ruwe diamant tot edelsteen. De cursist leert met een automatische snijmachine de ruwe diamanten in de meest voordelige ronde vorm snijden. Hij leert ook zijn handelingen beoordelen.

3.1.2 Instapvereisten voor de module

Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

3.1.3 Studieduur

120 Lt

3.1.4 Basiscompetenties

Module Snijden	Code
De cursist kan	
een werkplek inrichten.	DB 003 BC 001
een werkvolgorde opmaken.	DB 003 BC 002
een werkvolgorde uitvoeren.	DB 003 BC 003
technische informatie gebruiken.	DB 003 BC 004
werkopdrachten uitleggen.	DB 003 BC 005
met behulp van de computer plannen.	DB 003 BC 006
Informatie over diamant als kristal, zijn verschijningsvormen en de fysieke eigenschappen omschrijven.	DB 003 BC 007
veiligheid, hygiëne en milieuzorg respecteren.	DB 003 BC 009
voor nieuwe technieken en evoluties binnen de nijverheid open staan.	DB 003 BC 008
hygiënische voorschriften uitvoeren.	DB 003 BC 010
afval en restproducten sorteren en opslaan.	DB 003 BC 011
een werkomgeving ordelijk houden.	DB 003 BC 012
veiligheidsmaatregelen uitvoeren.	DB 003 BC 013
ergonomisch werken.	DB 003 BC 014
een werk binnen de toegemeten tijd uitvoeren.	DB 003 BC 015
bij veiligheidsrisico's gepast reageren.	DB 003 BC 016
specifieke regelgeving, normen, richtlijnen en afspraken eigen aan de beroepsactiviteiten toepassen.	DB 003 BC 017
persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken.	DB 003 BC 018
fouten verbeteren.	DB 003 BC 019
gereedschappen en beschermingsmiddelen onderhouden.	DB 003 BC 020
het eigen werk evalueren.	DB 003 BC 021
materialen en producten op een economisch en ecologisch verantwoorde manier gebruiken.	DB 003 BC 022
loepen.	DB 003 BC 023
het meest optimale gewicht uit de ruwe steen overhouden - “op gewicht” werken.	DB 003 BC 024
werkhuis en de te gebruiken machines beschrijven.	DB 003 BC 025
gereedschap manipuleren.	DB 003 BC 026
elementair onderhoud van de machines uitvoeren.	DB 003 BC 027
verschillende meetinstrumenten gebruiken.	DB 003 BC 028
ronde vormen (goederen) bewerken.	DB 003 BC 029

de meest optimale af te werken diamant uit de ruwe steen bepalen.	DB 003 BC 030
“centeren”.	DB 003 BC 031
narondisten.	DB 003 BC 032
polieren-rondisten.	DB 003 BC 033
stenen met “geslagen” bezeel en/of andere mogelijke fouten voorsnijden.	DB 003 BC 034
nawegen en procent bepalen.	DB 003 BC 035
voorsnijden.	DB 003 BC 036